



ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว (ตำแหน่งนิติกร) ตามกิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวก
ความเป็นธรรมโดยการรับเรื่องราวร้องทุกข์และให้คำปรึกษากฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๔
(แทนตำแหน่งว่าง)

ด้วยจังหวัดสงขลาจะดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวตามกิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวก
ความเป็นธรรมโดยการรับเรื่องราวร้องทุกข์และให้คำปรึกษากฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๔ จังหวัดจึงขอ
ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวช่วยงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด โดยมี รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์

๒. ตำแหน่งที่จะจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

- ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นิติกร ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ อัตรา
หน้าที่ความรับผิดชอบด้านอำนวยความสะดวก การให้คำปรึกษากฎหมายกับประชาชน ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ
การรับเรื่องราวร้องทุกข์ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๓.๑ ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง กันยายน ๒๕๕๔

๓.๒ เวลาการปฏิบัติงานและอัตราค่าจ้าง

- ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นิติกร อัตราเงินเดือน ๗,๙๔๐ บาท เป็นระยะเวลา
๔ เดือน ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

๒. ยื่นใบสมัคร ห้องศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสงขลา ชั้น ๒ (ศาลากลางหลังใหม่)

๕. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน
๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

๔. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๕. ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

๖. หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานที่ทำงานเดิม ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
(ให้นำมายื่นเมื่อเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศของจังหวัด)

๕. วิธีการคัดเลือก...

๕. วิธีการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

๒. การทดสอบบุคลิกภาพทางอารมณ์ (สอบสัมภาษณ์)

ขั้นตอนที่ ๒ การสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบตามข้อ ๖ ขั้นตอนที่ ๑ จะได้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และประเมินบุคลิกภาพ (๘๐ คะแนน) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความสามารถ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กฎหมายไหวพริบ และบุคลิกภาพ เป็นต้น (๒๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้างจะต้องได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ การประเมินบุคลิกภาพ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน วัน เวลา และสถานที่ทดสอบจังหวัดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และจะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานและสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องเฟื่องฟ้า ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

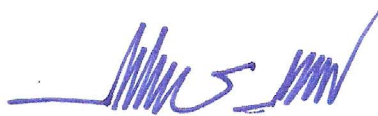
๘. การประกาศผลการคัดเลือก

จังหวัดจะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดสงขลา ชั้น ๒

๙. การจ้างและการแต่งตั้ง

จังหวัดจะดำเนินการออกคำสั่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา (ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสงขลา) ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายพิรสิษฐ์ พันธุ์เพ็ง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา